



ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ — Αρ. Φύλλου 68

27 Ιανουαρίου 2003

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθ. 317114 (1)

Εφαρμογή Προγράμματος Επιζωοτιολογικής Διερεύνησης της Γρίππης των Ορνίθων.

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΓΕΩΡΓΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α. του άρθρου 1 του Π.Δ/τος 133/1992 (Α΄ 66) "Επιβολή υγειονομικών και λοιπών μέτρων για την προστασία και εξυγίανση της Κτηνοτροφίας από λοιμώδη και παρασιτικά νοσήματα",

β. του άρθρου 2 του Π.Δ/τος 211/1992 (Α΄ 100) "Όροι υγειονομικού ελέγχου που διέπουν τις συναλλαγές με άλλα Κράτη-Μέλη των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (Ε.Κ.) και τις εισαγωγές από τρίτες χώρες πουλερικών και αυγών επώασης, σε συμμόρφωση προς την Οδηγία 90/539/ΕΟΚ του Συμβουλίου" όπως ισχύει,

γ. του άρθρου 2 του Π.Δ/τος 224/1998 "Υγειονομικά μέτρα για τον έλεγχο και την καταπολέμηση της σαλμονέλλωσης των πτηνών και άλλες διατάξεις" όπως ισχύει,

δ. του άρθρου 19 του Π.Δ/τος 31/1995 (Α΄ 25), "Θέσπιση μέτρων για την καταπολέμηση της γρίππης των ορνίθων σε συμμόρφωση προς την οδηγία 92/40/ΕΟΚ του Συμβουλίου",

2. Την 2002/649 απόφαση της Επιτροπής της Ε.Ε "για την τροποποίηση της απόφασης 2002/673/ΕΕ σχετικά με την έγκριση των προγραμμάτων για την πραγματοποίηση ερευνών στα κράτη μέλη σχετικά με τη γρίππη των πουλερικών και των άγριων πτηνών",

3. Το γεγονός ότι οι δαπάνες για την εφαρμογή της παρούσας έχουν προβλεφθεί και μπορούν να καλυφθούν από τον Τακτικό Προϋπολογισμό του Υπουργείου Γεωργίας, Κ.Α 5329/Φ 29/110.

4. Τη σχετική εισήγηση της Δ/νσης Υγείας των Ζώων.

5. Την 399580/2001 απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Γεωργίας για ανάθεση αρμοδιοτήτων στους Υφυπουργούς.

6. Την 353037/2000 απόφαση του Υφυπ. Γεωργίας για μεταβίβαση στους Γενικούς Γραμματείς κ.λπ. του Υπ. Γεωργίας, της εξουσίας να υπογράφουν "Με εντολή Υφυπουργού", αποφασίζουμε:

I. Έναρξη εφαρμογής

Από τη δημοσίευση της παρούσας τίθεται σε εφαρμογή, σύμφωνα με τις διαδικασίες που περιγράφονται στο Παράρτημα 1, Πρόγραμμα Επιζωοτιολογικής Διερεύνησης της Γρίππης των Ορνίθων στα πουλερικά και στα άγρια πτηνά της Ελλάδας (Πρόγραμμα).

II. Ορισμοί

Για την εφαρμογή της παρούσας ισχύουν οι ακόλουθοι ορισμοί:

1. "Πουλερικά": Όπως ορίζονται στο άρθρο 2 του Π.Δ/τος 211/1992 (Α΄ 100) όπως ισχύει.

2. "Επιχειρήσεις αναπαραγωγής" - "Εκμεταλλεύσεις απόδοσης": Όπως ορίζονται στο άρθρο 2 του Π.Δ/τος 224/1998 όπως ισχύει.

3. "Γρίππη των Ορνίθων": Όπως ορίζεται στο Παράρτημα III του άρθρου 19 του Π.Δ/τος 31/1995 (Α΄ 25).

III. Φορείς - Αρμοδιότητες

Η εφαρμογή του Προγράμματος ανατίθεται στους παρακάτω φορείς με τις αντίστοιχες για κάθε ένα αρμοδιότητες:

1. Υπουργείο Γεωργίας - Δ/νση Υγείας των Ζώων - Τμήμα Παθολογίας Πτηνών, Ιχθύων, Μελισσών και Γουνοφόρων Ζώων: Είναι αρμόδιο για τη σύνταξη του Προγράμματος, τη διεκπεραίωση των διαδικασιών εφαρμογής του, τον συντονισμό μεταξύ των εμπλεκομένων φορέων, τη συγκέντρωση των στοιχείων και των αποτελεσμάτων και την υποβολή τους στα αρμόδια όργανα της Ε.Ε.

2. Εθνικό Εργαστήριο Αναφοράς για τη Γρίππη των Ορνίθων (Ινστιτούτο Λοιμωδών και Παρασιτικών Νοσημάτων του Κέντρου Κτηνιατρικών Ιδρυμάτων Θεσσαλονίκης): Είναι αρμόδιο για τη συγκέντρωση των αποστελλομένων δειγμάτων, τη διενέργεια των απαιτουμένων κλινικών και εργαστηριακών εξετάσεων για την ανίχνευση της Γρίππης των Ορνίθων, την κατά μήνα υποβολή των στοιχείων και αποτελεσμάτων στην Δ/νση Υγείας των Ζώων του Υπουργείου Γεωργίας και την αποστολή των θετικών για την Γρίππη των Ορνίθων δειγμάτων στο Κοινοτικό Εργαστήριο Αναφοράς για τη Γρίππη των Ορνίθων.

3. Δ/νσεις Κτηνιατρικής των νομαρχιακών αυτοδιοικήσεων: Είναι αρμόδιες για τη λήψη των δειγμάτων σύμφωνα με το Παράρτημα 1 της παρούσας, την αποστολή τους στο Εθνικό Εργαστήριο Αναφοράς για τη Γρίππη των Ορνίθων και τη σύνταξη των σχετικών διαβιβαστικών εγγράφων, σύμφωνα με το Παράρτημα 2 της παρούσας.

IV. Δαπάνες του Προγράμματος

Το συνολικό κόστος του Προγράμματος ανέρχεται στο ποσό των 75.200 € και θα καλυφθεί κατά 50% από κοινοτικούς πόρους και κατά 50% από τον κρατικό προϋπολογισμό, σύμφωνα με τις διαδικασίες της ΚΥΑ περί οικονομικών ενισχύσεων για την εξυγίανση του κτην/κού κεφαλαίου.

Επιλέξιμες δαπάνες είναι τα έξοδα αγοράς των απαραίτητων υλικών λήψης των δειγμάτων, τα έξοδα αποστολής τους στο Εθνικό Εργαστήριο Αναφοράς για τη Γρίππη των Ορνίθων και τα έξοδα αγοράς αναλωσίμων ειδών που αναγκαιούν για τη διενέργεια των απαραίτητων εξετάσεων από το Εθνικό Εργαστήριο Αναφοράς για τη Γρίππη των Ορνίθων.

Στις επιλέξιμες δαπάνες λήψης και αποστολής δειγμάτων περιλαμβάνονται και οι δαπάνες που πραγματοποιούν ιδιωτικοί φορείς περισυλλογής και περίθαλψης αγρίων πτηνών, στους οποίους ανατίθεται το αντικείμενο της συλλογής και αποστολής δειγμάτων αγρίων πτηνών με απόφαση της Δ/νσης Υγείας των Ζώων του Υπουργείου Γεωργίας.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1

Α. ΠΟΥΛΕΡΙΚΑ

Α.1 Εκμεταλλεύσεις απόδοσης ορνιθίων κρεοπαραγωγής - ορνίθων αυγοπαραγωγής / Επιχειρήσεις αναπαραγωγής ορνίθων

Α.1.1. Η εφαρμογή του Προγράμματος θα γίνει στις ακόλουθες 10 νομαρχιακές αυτοδιοικήσεις από τις αρμόδιες Δ/νσεις Κτηνιατρικής: Ιωαννίνων, Άρτας, Ευβοίας, Βοιωτίας, Θεσσαλονίκης, Πιερίας, Αττικής, Αρκαδίας, Έβρου, Ξάνθης.

Α.1.2. Το Πρόγραμμα συνίσταται στη λήψη 10 αιμοδειγμάτων (5 CC αίματος ανά σφαζόμενο πουλερικό) ανά εκμετάλλευση απόδοσης ορνιθίων / εκμετάλλευση ορνίθων αυγοπαραγωγής / επιχείρηση αναπαραγωγής ορνίθων, όταν τα πουλερικά τους σφάζονται μετά το πέρας της εκτροφής τους.

Α.1.3. Οι εκμεταλλεύσεις / επιχειρήσεις προς δειγματοληψία, ο αριθμός και το είδος των εκμεταλλεύσεων / επιχειρήσεων από τις οποίες αυτά θα προέρχονται, τα πτηνοσφαγεία από τα οποία θα λαμβάνονται και οι αντίστοιχες Δ/νσεις Κτηνιατρικής παρατίθενται στον παρακάτω πίνακα:

ΑΡΜΟΔΙΑ Δ/ΝΣΗ ΚΤΗΝ/ΚΗΣ	ΕΚΜ/ΣΕΙΣ ΟΡΝΙΘΙΩΝ ΠΟΥ ΘΑ ΔΕΙΓΜΑΤΙΣΤΟΥΝ	ΕΠΙΧ/ΣΕΙΣ ΑΝΑΠ/ΓΩΓΗΣ ΠΟΥ ΘΑ ΔΕΙΓΜΑΤΙΣΤΟΥΝ	ΠΟΥΛΕΡΙΚΑ ΑΛΛΩΝ ΝΟΜΩΝ ΠΟΥ ΘΑ ΔΕΙΓΜΑΤΙΣΤΟΥΝ	ΣΦΑΓΕΙΟ ΔΕΙΓΜΑΤΟΛΗΨΙΑΣ ΠΡΟΕΛΕΥΣΗ ΚΑΙ ΣΥΝΟΛΟ ΣΜΗΝΩΝ ΠΟΥ ΘΑ ΔΕΙΓΜΑΤΙΣΤΟΥΝ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΩΝ ΕΚΜ/ΣΕΩΝ-ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ	ΣΥΝΟΛΟ ΕΚΜ/ΣΕΩΝ / ΕΠΙΧ/ΣΕΩΝ ΠΟΥ ΘΑ ΔΕΙΓΜΑΤΙΣΤΟΥΝ
ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ	24	4	-	ΠΙΝΔΟΣ - 28	Περίπου 380	60 (πλέον οι εκμ/σεις ορνίθων αυγ/γής)
	17	2	-	ΝΙΤΣΙΑΚΟΣ – 19		
			Ορνιθες αυγ/γής από όλους τους νομούς	ΛΑΜΔΑ – ΜΟΝΟ ΟΡΝΙΘΕΣ ΟΛΑ ΤΑ ΣΜΗΝΗ		
ΑΡΤΑΣ	11	2	-	ΣΥΝ.ΑΡΤΑΣ – 13		
ΣΥΝΟΛΟ	**52**	**8**		**60 +**		
ΕΥΒΟΙΑΣ	20	-	13 από ΑΝ.ΑΤΤΙΚΗ-	HQF – 33	Περίπου 139	60 (πλέον οι εκμ/σεις ορνίθων αυγ/γής και ορνιθίων από Αν.Αττική και Βοιωτία)
	8	-	-	ΑΓΓΕΛΑΚΗΣ – 8		
	10	2	5 από ΒΟΙΩΤΙΑ	ΚΕΛΑΪΔΙΤΗΣ - 17		
	8		-	ΣΥΝΚΟ - 8		
	2		Ορνιθες αυγ/γής από όλους τους νομούς	ΝΤΕΓΙΑΝΝΗΣ - 2 +ΟΡΝΙΘΕΣ ΟΛΑ ΤΑ ΣΜΗΝΗ		
ΒΟΙΩΤΙΑΣ	8	2	5	ΛΕΙΒΑΔΙΤΗΣ - 10		
ΣΥΝΟΛΟ	**56**	**4**	**18**	**78 +**		
ΘΕΣ/ΝΙΚΗΣ	36	4	-	ΦΡΕΣΚΟΤ - 40	Περίπου 167	60
	7	1	-	ΣΑΡΑΜΟΥΡΤΣΗΣ-8		
	8	2	-	ΑΜΒΡΟΣΙΑΔΗΣ- 10		
	1	-	-	ΠΤΗΝ/ΚΗ - 1		
ΠΙΕΡΙΑΣ	1	-	-	ΚΑΛΑΪΤΖΗΣ - 1		
ΣΥΝΟΛΟ	**53**	**7**	**-**	**60**		
ΑΝ.ΑΤΤΙΚΗΣ	42	5	-	ΠΤΗΝΟΣΦΑΓΕΙΟ ΑΤΤΙΚΗΣ - 47	Περίπου 162	60 (+ 13 προς HQF)
ΣΥΝΟΛΟ	**42**	**5**	**-**	**47**		
ΑΡΚΑΔΙΑΣ	24	3	-	ΑΣΤΡΟΣ - 27	Περίπου 30	30
	3	-	-	ΔΑΛΜΑΡΗΣ - 3		
ΣΥΝΟΛΟ	**27**	**3**	**-**	**30**		
ΕΒΡΟΥ	2	-	-	ΜΑΪΣΤΡΟΣ - 2	2	2
ΣΥΝΟΛΟ	**2**	**-**	**-**	**2**		
ΞΑΝΘΗΣ	4	-	-	ΓΕΝΝΑΔΙΟΣ - 4	4	4
ΣΥΝΟΛΟ	**4**	**-**	**-**	**4**		
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	**236**	**27**	**18**	**285 +**	**884**	

Α.1.4. Οι αρμόδιες Δ/νσεις Κτηνιατρικής καθορίζουν τις συγκεκριμένες εκμεταλλεύσεις / επιχειρήσεις από τις οποίες θα πραγματοποιήσουν τις δειγματοληψίες μεριμνώντας για την ομοιόμορφη διασπορά τους στο σύνολο των εκμεταλλεύσεων των περιοχών τους.

Α.1.5. Στην περίπτωση κατά την οποία η έδρα εκμεταλλεύσεων ορνιθίων κρεοπαραγωγής ή ορνίθων αυγοπαραγωγής είναι διαφορετική από την έδρα του σφαγείου όπου διενεργούνται οι σφαγές των πουλερικών τους, η αρμόδια Δ/νση Κτηνιατρικής της περιοχής των εκμεταλλεύσεων / επιχειρήσεων ενημερώνει σχετικά την αρμόδια Δ/νση Κτηνιατρικής που ελέγχει το σφαγείο για να προβεί στις αναγκαίες δειγματοληψίες (π.χ. Ορνίθια κρεοπαραγωγής που παχύνονται στη Νομ. Αν. Αττικής ή στη Νομ. Βοιωτίας και σφάζονται σε σφαγεία της Ευβοίας - Όρνιθες αυγοπαραγωγής που διατηρούνται στη Νομ. Δυτ. Αττικής και σφάζονται σε σφαγεία της Νομ. Ιωαννίνων).

Β.1 Εκμεταλλεύσεις ινδορνιθίων

Β.1.1. Η εφαρμογή του Προγράμματος θα γίνει σε όλες τις νομαρχιακές αυτοδιοικήσεις της χώρας από τις αρμόδιες Δ/νσεις Κτηνιατρικής.

Β.1.2. Το Πρόγραμμα συνίσταται στη λήψη 10 αιμοδειγμάτων (5 CC αίματος ανά σφαζόμενο ινδορνίθιο) ανά εκμετάλλευση απόδοσης ινδορνιθίων τα οποία σφάζονται μετά το πέρας της εκτροφής τους στα σφαγεία ινδορνίθων.

Β.1.3. Όλες οι εκμεταλλεύσεις ινδορνιθίων θα δειγματιστούν.

Γ.3 Εκμεταλλεύσεις στρουθοκαμήλων

Γ.1.1. Η εφαρμογή του Προγράμματος θα γίνει σε όλες τις νομαρχιακές αυτοδιοικήσεις της χώρας από τις αρμόδιες Δ/νσεις Κτηνιατρικής.

Γ.1.2. Το Πρόγραμμα συνίσταται στη λήψη 10 αιμοδειγμάτων (5 CC αίματος ανά σφαζόμενη στρουθοκάμηλο) ανά εκμετάλλευση στρουθοκαμήλων οι οποίες σφάζονται μετά το πέρας της εκτροφής τους στα σφαγεία.

Β.1.3. Όλες οι εκμεταλλεύσεις στρουθοκαμήλων θα δειγματιστούν.

Δ.1 Άλλα είδη πουλερικών

Δ.1.1. Εκμεταλλεύσεις ορτυκιών: Η εφαρμογή του Προγράμματος θα γίνει σε όλες τις νομαρχιακές αυτοδιοικήσεις της χώρας από τις αρμόδιες Δ/νσεις Κτηνιατρικής.

Δ.1.2. Το Πρόγραμμα συνίσταται στη λήψη 10 αιμοδειγμάτων (5 CC αίματος ανά σφαζόμενο πουλερικό) ανά εκμετάλλευση ορτυκιών τα οποία σφάζονται μετά το πέρας της εκτροφής τους σε σφαγεία ορτυκιών.

Δ.1.3. Όλες οι εκμεταλλεύσεις ορτυκιών θα δειγματιστούν.

Δ.1.4. Εκμεταλλεύσεις παπιών - χηνών: Η εφαρμογή του Προγράμματος θα γίνει σε όλες τις νομαρχιακές αυτοδιοικήσεις της χώρας από τις αρμόδιες Δ/νσεις Κτηνιατρικής.

Δ.1.5. Το Πρόγραμμα συνίσταται στη λήψη δειγμάτων κοπράνων από 10 ζωντανές πάπιες - χήνες ανά εκμετάλλευση παπιών - χηνών.

Δ.1.6. Στην περίπτωση κατά την οποία οι εκτρεφόμενες πάπιες - χήνες δεν συνιστούν "εκμετάλλευση" αλλά διατηρούνται σε οικόσιτη μορφή, η δειγματοληψία θα πραγματοποιηθεί με τη λήψη ενός ομογενοποιημένου δείγματος ανά δειγματιζόμενο σμήνος.

Δ.1.7. Δύο εκμεταλλεύσεις ή οικόσιτες εκτροφές αντίστοιχα παπιών - χηνών ανά Νομαρχιακή Αυτοδιοίκηση θα δειγματιστούν.

Β. ΑΓΡΙΑ ΠΤΗΝΑ

Β.1. Η εφαρμογή του Προγράμματος θα γίνει σε όλες τις νομαρχιακές αυτοδιοικήσεις της χώρας από τις αρμόδιες Δ/νσεις Κτηνιατρικής.

Β.2. Στη συλλογή των δειγμάτων είναι δυνατό να υποβοηθήσουν οι ιδιωτικοί φορείς περισυλλογής και περίθαλψης αγρίων πτηνών, στους οποίους ανατίθεται το αντικείμενο αυτό με απόφαση της Δ/νσης Υγείας των Ζώων του Υπουργείου Γεωργίας.

Β.3. Το Πρόγραμμα συνίσταται στη λήψη δειγμάτων κοπράνων ή βυσμάτων αμάρας ανά άγριο πτηνό.

Β.4. Εναλλακτικά είναι δυνατή η συσκευασία και αποστολή νεκρών άγριων πτηνών.

Β.5. Τουλάχιστον δέκα (10) άγρια πτηνά ανά Νομαρχιακή Αυτοδιοίκηση θα δειγματιστούν/αποσταλούν ανάλογα.

Β.6. Τα δειγματιζόμενα άγρια πτηνά κατά το δυνατόν πρέπει να ανήκουν σε ποσοστό 70% σε υδρόβια είδη (π.χ. πάπιες Mallard), σε ποσοστό 20% σε παράκτια είδη και σε ποσοστό 10% από άλλα άγρια είδη.

Β.7. Τα δείγματα κοπράνων από πτηνά του ιδίου είδους είναι δυνατό να ομογενοποιούνται σε ομάδες των πέντε.

Γ. ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑΚΕΣ ΕΞΕΤΑΣΕΙΣ

Γ.1. Όλα τα είδη των δειγμάτων θα συσκευάζονται και θα αποστέλλονται από τις αρμόδιες Δ/νσεις Κτηνιατρικής ή τους ιδιωτικούς φορείς συλλογής και περίθαλψης αγρίων πτηνών στους οποίους ανατίθεται το αντικείμενο αυτό με απόφαση της Δ/νσης Υγείας των Ζώων του Υπουργείου Γεωργίας, στο Κέντρο Κτηνιατρικών Ιδρυμάτων Θεσσαλονίκης (26ης Οκτωβρίου 80, Θεσσαλονίκη, 54627) για το Εθνικό Εργαστήριο Αναφοράς για τη Γρίππη των Ορνίθων.

Γ.2. Προ της αποστολής των δειγμάτων συνιστάται να γίνεται τηλεφωνική προσυνεννόηση με τον επικεφαλή του Εργαστηρίου Γεώργιο Γεωργιάδη τηλ. 2310-5520254.

Γ.3. Το Εθνικό Εργαστήριο Αναφοράς για τη Γρίππη των Ορνίθων θα προβαίνει στην εξέταση των δειγμάτων σύμφωνα με τις διαδικασίες που προβλέπονται στην απόφαση 2002/649/ΕΕ της Επιτροπής.

Γ.4. Κατά μήνα το Εθνικό Εργαστήριο Αναφοράς για τη Γρίππη των Ορνίθων θα αποστέλλει στην Δ/νση Υγείας των Ζώων / Τμήμα Γ΄, συγκεντρωτική κατάσταση σύμφωνα με το σημείο Β. του Παραρτήματος 2, με τις εργαστηριακές εξετάσεις τις οποίες έχει πραγματοποιήσει και τα σχετικά αποτελέσματα.

Γ.5. Στην περίπτωση θετικού για τη Γρίππη των Ορνίθων αποτελέσματος, το Εθνικό Εργαστήριο Αναφοράς για τη Γρίππη των Ορνίθων θα αποστέλλει τα σχετικά δείγματα στο Κοινοτικό Εργαστήριο Αναφοράς, με κοινοποίηση στη Δ/νση Υγείας των Ζώων / Τμήμα Γ΄.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2

Γνωστοποίηση ενεργειών

Α. Διαβιβαστικό έγγραφο λήψης και αποστολής δείγματος



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΑΡΧΙΑ..........................
Δ/ΝΣΗ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ
....
Πληρ.: ....
Τηλ.: ....
Fax : ....

Πόλη – Ημ/νία
Αριθ.Πρωτ...............
ΠΡΟΣ: ΚΚΙΘεσσαλονίκης
Εθνικό Εργ/ριο Αναφοράς
Γρίππης των Ορνίθων
26ης Οκτωβρίου 80
Θεσσαλονίκη 54627
ΚΟΙΝ.:Υπουργείο Γεωργίας
Δ/νση Υγείας Ζώων- Τμήμα Γ΄
Αχαρνών 2 Αθήνα 10176

ΘΕΜΑ: Αποστολή δειγμάτων του Προγράμματος Επιζωοτιολογικής Διερεύνησης της Γρίππης των Ορνίθων

Α/Α	ΝΟΜΟΣ	ΕΙΔΟΣ ΔΕΙΓΜΑΤΟΣ	ΕΙΔΟΣ ΕΚΜ/ΣΗΣ-ΕΠΙΧ/ΣΗΣ	ΙΔΙΟΚΤΗΤΗΣ	Δ/ΝΣΗ ΕΚΜ/ΣΗΣ-ΕΠΙΧ/ΣΗΣ	ΜΕΓΕΘΟΣ ΣΜΗΝΟΥΣ	ΗΛΙΚΙΑ ΣΜΗΝΟΥΣ	ΦΑΡΜΑΚΑ ΕΜΒΟΛΙΑΣΜΟΙ

ΣΗΜΕΙΩΣΗ
Συμπληρώνονται ανάλογα:
Είδος δείγματος: (π.χ. 10/20/30/.... αιμοδείγματα / δείγματα κοπράνων αγρίων πτηνών/ βύσματα αμάρας/νεκρά πτηνά).
Είδος εκμετάλλευσης/επιχ/σης: (π.χ. εκμετάλλευση ορνιθίων κρεοπαραγωγής-επιχείρηση ορνίθων αναπαραγωγής – ινδορνίθια – εκμετάλλευση ορνίθων αυγοπαραγωγής κλπ.)
Ιδιοκτήτης –Δ/νση – Μέγεθος σμήνους – Ηλικία – Φάρμακα/εμβολιασμοί: Συμπληρώνονται ανάλογα.

Ο ΚΤΗΝΙΑΤΡΟΣ

Σφραγίδα-Υπογραφή

Β.Συγκεντρωτική κατάσταση του Εθνικού Εργαστηρίου Αναφοράς για τη Γρίππη των Ορνίθων



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΓΕΩΡΓΙΑΣ
Κ.Κ.Ι.Θέσσαλονίκης
Ε.Ε.Α.Γρίππης των Ορνίθων
Ταχ.Δ/νση:26ης Οκτωβρίου 80 Θεσ/κη 54627
Πληρ.:Γ.Γεωργιάδης
Τηλ.: ....
Fax : ....

Θεσσαλονίκη – Ημ/νία
Αριθ.Πρωτ..............
ΠΡΟΣ: Υπουργείο Γεωργίας
Δ/νση Υγείας Ζώων- Τμήμα Γ
Αχαρνών 2 Αθήνα 10176

ΘΕΜΑ: Γνωστοποίηση αποτελεσμάτων του Προγράμματος Επιζωοτιολογικής Διερεύνησης της Γρίππης των Ορνίθων

Μήνας....................

α.α	Είδος δείγματος	Αποστολέας/ Αρ.Πρωτ./Ημερομηνία	Είδος πουλερικών/ Τοποθεσία/Αριθμός	Είδος άγριων πτηνών	Αποτέλεσμα	Παρατηρήσεις

Ο ΚΤΗΝΙΑΤΡΟΣ

Σφραγίδα-Υπογραφή

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 30 Δεκεμβρίου 2002

Με εντολή Υφυπουργού
Ο Γενικός Γραμματέας
ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΚΟΛΥΡΗΣ

Αριθ. 07/ΔΤΑ/1388 (2)

Έγκριση Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Πόρου.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το Προεδρικό Διάταγμα 336/28.9.2001 που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 226/Α/9.10.2001 με το οποίο συστήθηκε Ν.Π.Δ.Δ., με την επωνυμία "Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο Πόρου" με έδρα τον Πόρο και μεταφέρθηκαν οι αρμοδιότητες του Λιμενικού Ταμείου Πόρου που αφορούν τη χερσαία ζώνη που βρίσκεται στα Διοικητικά όρια του Δήμου Πόρου. Το νεοσυσταθέν Ν.Π.Δ.Δ. θα λειτουργεί σύμφωνα με τις διατάξεις των παρ. 1 και 2 του άρθρου 28 του Ν. 2738/99.

2. Τις διατάξεις του άρθρου 203 του Π.Δ. 410/95 σε συνδυασμό με τις όμοιες του άρθρου 198 παρ. 3 του ιδίου Π.Δ.

3. Τις διατάξεις του άρθρου 12 του Ν. 1188/81.

4. Την 29515/εγκ. 17/6.8.2001 εγκύκλιο του ΥΠΕΣΔΔΑ.

5. Τον αριθμό και την ειδικότητα του προσωπικού που υπηρετούσε στο Λιμενικό Ταμείο Πόρου και το οποίο έχει δικαίωμα μετάταξης στο νεοσυσταθέν Δημοτικό Νομικό Πρόσωπο.

6. Τις διατάξεις του Ν.Π. 50/01 "καθορισμός των προσόντων διορισμού σε θέσεις φορέων του δημοσίου φορέα" (ΦΕΚ 39/Α/01).

7. Τις διατάξεις του Ν. 2190/94 όπως έχουν τροποποιηθεί, συμπληρωθεί και ισχύουν.

8. Την απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του "Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Πόρου" 2/31.10.2001 με την οποία ψηφίστηκε ο Ο.Ε.Υ. του Νομικού Προσώπου και την 236/2.11.2001 απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Πόρου, με την οποία εγκρίθηκε ο Οργανισμός Εσωτερικής Υπηρεσίας του παραπάνω Προσώπου.

9. Την 10 σύμφωνη γνωμοδότηση του Υπηρεσιακού Συμβουλίου Ο.Τ.Α.Ν. Πειραιά που διατυπώθηκε στο 8/2001 πρακτικό, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε τον Ο.Ε.Υ. του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Πόρου ως εξής:

ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ
ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΝΟΜΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ
"ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΛΙΜΕΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΠΟΡΟΥ"

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α:
ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Άρθρο 1ο

Τις υπηρεσίες του Νομικού Προσώπου "Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο Πόρου" συγκροτούν:

Α. Το Γραφείο Προέδρου.

Β. Το Αυτοτελές τμήμα Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών.

Γ. Το Αυτοτελές τμήμα Τεχνικών Υπηρεσιών.

Άρθρο 2ο

1. Το Αυτοτελές γραφείο του Προέδρου περιλαμβάνει:

Ια: Το γραφείο Προέδρου.

Ιβ: Το γραφείο Δικηγόρου.

Ιγ: Το γραφείο εξυπηρέτησης του πολίτη.

2. Το Αυτοτελές γραφείο Διοικητικών και Οικονομικών υπηρεσιών περιλαμβάνει τα γραφεία:

Α. Διοικητικών Υπηρεσιών.

Β. οικονομικών Υπηρεσιών.

3. Αυτοτελές Τμήμα Τεχνικών Υπηρεσιών:

Α. Γραφείο Ηλεκτρομηχ/κών Έργων και Συν/σης Μηχ/των.

Β. Γραφείο Καθαριότητας.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β: ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ - ΟΡΓΑΝΙΚΕΣ ΘΕΣΕΙΣ

Άρθρο 3ο

ΤΑΚΤΙΚΕΣ ΟΡΓΑΝΙΚΕΣ ΘΕΣΕΙΣ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ

Οι θέσεις των κατηγοριών ΠΕ, ΤΕ και ΔΕ κατατάσσονται στους βαθμούς Δ (εισαγωγικός), Γ, Β, Α (καταληκτικός).

Οι θέσεις της κατηγορίας ΥΕ κατατάσσονται στους βαθμούς Ε (εισαγωγικός), Δ, Γ, και Β (καταληκτικός).

Η οργανική σύνθεση και κατάταξη των θέσεων του προσωπικού του Νομικού Προσώπου προσδιορίζεται ως παρακάτω:

Προσωπικό ειδικών θέσεων (αρθρ. 245 Ν. 1188/81).

1: Α. Μία (1) θέση δικηγόρου.

2: Α. ΚΛΑΔΟΣ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

Κλάδος	Θέσεις
ΠΕ Οικονομικός-Διοικητικός	1
ΣΥΝΟΛΟ	1

Β. ΚΛΑΔΟΣ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

Κλάδος	Θέσεις
ΤΕ Διοικητικός-Λογιστικός	1
ΤΕ Τεχνολόγος-Μηχανικός	1
ΣΥΝΟΛΟ	2

Γ. ΚΛΑΔΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

Κλάδος	Θέσεις
ΔΕ Διοικητικών Γραμματέων	2
ΔΕ Ηλεκτρολόγων	1
ΣΥΝΟΛΟ	3

Η μία (1) θέση ΔΕ Διοικ. εντάσσεται σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 2738/89 (Υποπ. 8 άρθρο 28).

Δ. ΚΛΑΔΟΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

Κλάδος	Θέσεις
ΥΕ Καθαριότητας εξωτερικών κοινόχρηστων χώρων	2
ΣΥΝΟΛΟ	2

Άρθρο 4ο

ΕΠΟΧΙΑΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΜΕ ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ
Ι.Δ. ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ.

Πέντε (5) θέσεις εργατών καθαριότητας λιμενικών χώρων.

Τρεις (3) θέσεις εποχιακού προσωπικού διαφόρων ειδικοτήτων.

Η κάλυψη των θέσεων αυτών θα γίνεται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 21 του Ν. 2190/94 όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν σήμερα ή με τις αντίστοιχες διατάξεις που τυχόν θα αντικαταστήσουν τις προαναφερόμενες.

Άρθρο 5ο

Για το διορισμό, τα καθήκοντα, την αστική ευθύνη, τα δικαιώματα, τις μεταβολές, τα πειθαρχικά αδικήματα, ποινές τη λύση της υπαλληλικής σχέσης των μονίμων υπαλλήλων που προβλέπονται από τον παρόντα οργανισμό έχουν ισχύ οι διατάξεις των Ν. 1188/81 και Ν. 2190/94 όπως ισχύουν σήμερα.

Άρθρο 6ο

ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΙ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Η επιλογή των προϊσταμένων των αυτοτελών τμημάτων γίνεται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 36 του Ν. 2190/94, οι κλάδοι δε από τους οποίους γίνεται η επιλογή, αναλυτικά είναι οι εξής:

Α. Για το αυτοτελές τμήμα Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών, επιλέγεται υπάλληλος, κλάδου Διοικητικού - Οικονομικού, ελλείψει δε αυτού υπάλληλος κλάδου ΤΕ Διοικητικού - Λογιστικού, με βαθμό Α, ελλείψει δε υπαλλήλου με βαθμό Α, υπάλληλος με βαθμό Β.

Β. Για το αυτοτελές τμήμα των Τεχνικών Υπηρεσιών, επιλέγεται υπάλληλος κλάδου ΤΕ Πτυχ. Μηχανικών, ελλείψει δε αυτού υπάλληλος κλάδου ΔΕ Ηλεκτρολόγων, με βαθμό Α, ελλείψει δε υπαλλήλου με βαθμό Α, υπάλληλος με βαθμό Β.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ: ΤΕΛΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ.

Άρθρο 7ο

Η αναπλήρωση των προϊσταμένων γίνεται σύμφωνα με το άρθρο 36 παραγρ. 19 του Ν. 2190/94.

Η κατανομή του προσωπικού καθώς και του προσωπικού που θα διορισθεί μελλοντικά, στις επιμέρους διοικητικές μονάδες γίνεται με απόφαση του Προέδρου του Δ.Σ., λαμβάνοντας υπόψη τις λειτουργικές ανάγκες των μονάδων, τα προσόντα, την πείρα και τις ειδικές γνώσεις των υπαλλήλων και την σχετική εισήγηση των προϊσταμένων.

Άρθρο 8ο

Οι αρμοδιότητες που καθορίζονται από τον Ο.Ε.Υ. θα ασκούνται από το γραφείο Προέδρου και τα αυτοτελή τμήματα.

Η κατανομή του προσωπικού θα αποφασίζεται από τον Πρόεδρο του νομικού προσώπου, ανάλογα με τις ανάγκες των υπηρεσιών.

Άρθρο 9ο

ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΥΠΗΡΕΣ. ΜΟΝΑΔΩΝ

1. Α: Γραφείο Προέδρου:

- Διεξάγει κάθε υπηρεσία που αναθέτει ο Πρόεδρος στο γραφείο αυτό και δεν ανήκει στην αρμοδιότητα των άλλων υπηρεσιών του Νομικού Προσώπου.

- Διεξάγει την αλληλογραφία του Προέδρου.

- Καθορίζει τις ώρες και τις ημέρες που ο Πρόεδρος μπορεί να δέχεται τους πολίτες.

Β: Γραφείο δικηγόρου:

- Ο δικηγόρος παρέχει κάθε ζητούμενη γνώμη και συμβουλή ύστερα από γραπτή εισήγηση του Προέδρου.

- Παρίσταται στα δικαστήρια για τα συμφέροντα του Νομικού προσώπου, επεξεργάζεται συμβάσεις, συμβόλαια, διακηρύξεις κ.λπ. που αφορούν το Νομικό πρόσωπο.

- Τηρεί αρχείο δικαστικών υποθέσεων του Νομικού προσώπου.

- Παρακολουθεί τη Νομοθεσία για θέματα που αφορούν το Νομικό πρόσωπο.

Γ: Γραφείο εξυπηρέτησης του πολίτη:

- Ενημερώνει τους πολίτες για τα δικαιώματά τους, για τις ενέργειες που απαιτούνται, για την διεκπεραίωση των υποθέσεών τους.

- Κατευθύνει και οργανώνει την επικοινωνία των πολιτών με τις υπηρεσίες του Νομικού προσώπου.

- Δέχεται υποδείξεις και προτάσεις για τη βελτίωση λειτουργίας του Νομικού προσώπου με απώτερο σκοπό την ενεργοποίηση του πολίτη μέσα από αυτή τη διαδικασία.

- Εφοδιάζει τους πολίτες με χαρτόσημα, αιτήσεις και δεν υποκαθιστά σε καμία περίπτωση τις υπηρεσίες του Νομικού προσώπου στο αντικείμενό τους.

2. Α: Το αυτοτελές τμήμα Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών:

Το αυτοτελές γραφείο Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών περιλαμβάνει τα γραφεία:

(1) Διοικητικών Υπηρεσιών:

Χειρίζεται όλα τα θέματα διοικητικής φύσεως του Νομικού προσώπου και της λειτουργίας του Διοικητικού του Συμβουλίου.

Φροντίζει για την τήρηση και παρακολούθηση της ισχύουσας κάθε φορά Νομοθεσίας, σχετικά με την υπηρεσιακή και συνταξιοδοτική κατάσταση του προσωπικού.

Χειρίζεται όλα τα θέματα που αναφέρονται στην πρόσληψη μονίμου και εποχιακού προσωπικού για την κάλυψη των αναγκών του Νομικού Προσώπου. Επίσης θέματα σχετικά με τις τοποθετήσεις, μετατάξεις, αξιολογήσεις, αποσπάσεις, συντάξεις αδειών κ.λπ. που αφορούν το προσωπικό οποιασδήποτε σχέσης εργασίας.

Τηρεί και ενημερώνει τους ατομικούς φακέλους του προσωπικού και μεριμνά για τη χορήγηση βεβαιώσεων πλην φορολογικών.

Επιμελείται της παραλαβής, πρωτοκόλλησης και διανομής κάθε εισερχόμενου και εξερχόμενου εγγράφου και τηρεί αρχείο αλληλογραφίας.

Μεριμνά για τη δακτυλογράφηση και αναπαραγωγή εγγράφων και εντύπων.

Μεριμνά για τη λειτουργία του τηλεφωνικού κέντρου, των τηλετύπων και λοιπών μέσων επικοινωνίας.

Μεριμνά για τη φύλαξη των κτιρίων, εγκαταστάσεων και μηχανημάτων που ανήκουν στην κυριότητα του Νομικού προσώπου.

Μεριμνά για την καθαριότητα των κτιρίων του Δημ. Λιμενικού ταμείου.

Δέχεται και εξετάζει παράπονα πολιτών και φροντίζει για την έγκαιρη πληροφόρησή τους για θέματα που τους αφορούν.

Η βεβαίωση από τον Προϊστάμενο ή τον νόμιμο αναπληρωτή του της ακρίβειας αντιγράφων, φωτογραφιών ή φωτοτυπιών οποιονδήποτε εγγράφων, με την επίδειξη του πρωτοτύπου ή ακριβούς αντιγράφου, καθώς και η βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής του προσωπικού και των πολιτών.

Διεξάγει κάθε υπηρεσία που του ανατίθεται από τον Πρόεδρο ή το Δ.Σ. ή από διάταξη νόμου που δεν έχει προβλεφθεί ανωτέρω εφ' όσον δεν υπάγεται στην αρμοδιότητα άλλου γραφείου.

(2) Οικονομικών Υπηρεσιών.

Γραφείο εσόδων - εξόδων - περιουσίας - διαχείρισης υλικού.

Καταρτίζει σχέδιο προϋπολογισμού το οποίο εισηγείται ο Πρόεδρος στο Διοικητικό Συμβούλιο μέσα στις προθεσμίες του Δ.Κ.Κ.

Παρακολουθεί την εξέλιξη του προϋπολογισμού και εισηγείται τυχόν αναμόρφωσή του.

Τηρεί φάκελο για κάθε ακίνητο ιδιοκτησίας του Νομικού Προσώπου που περιέχει όλα τα στοιχεία που θεμελιώνουν τα επί του ακινήτου δικαιώματα.

Διαχειρίζεται τα πάσης φύσεως υλικά όλων των υπηρεσιών του Ν.Π.Δ.Δ.

Τηρεί βιβλίο αποθήκης, παραλαβής και παράδοσης άχρηστου υλικού και μεριμνά για την εκποίηση ή καταστροφή άχρηστων υλικών μετά από απόφαση οικείων επιτροπών.

Εισηγείται και διεκπεραιώνει την διαδικασία για τη μίσθωση ή εκμίσθωση ακινήτων.

Επιμελείται την εκκαθάριση και εντολή πληρωμών κάθε δαπάνης, αφού ελεγχθεί η νομιμότητα και πληρότητα των δικαιολογητικών και διενεργεί κάθε είδους λογιστικές εγγραφές στα λογιστικά βιβλία.

Εκδίδει χρηματικά εντάλματα πληρωμής κάθε δαπάνης, τις μισθολογικές καταστάσεις προσωπικού και τηρεί μισθολογικά αρχεία πάσης φύσεως προσωπικού.

Μεριμνά για την είσπραξη κάθε εσόδου του Νομικού προσώπου.

Συγκεντρώνει όλα τα αιτήματα που αναφέρονται σε προμήθεια και διεξάγει τις από το Νόμο προβλεπόμενες διαδικασίες.

Χειρίζεται όλα τα θέματα που έχουν σχέση με την εκμετάλλευση των χώρων δικαιοδοσίας και μέσων που ανήκουν στο Ν.Π.Δ.Δ. καθώς και για την παροχή υπηρεσιών σε πλοία και τρίτους και βεβαιώνει τα αντίστοιχα δικαιώματα.

Εκτελεί ακόμα και κάθε πρόσθετη εργασία που του ανατίθεται από τον Πρόεδρο ή το Δ.Σ. ή από διάταξη Νόμου, που δεν έχει προβλεφθεί παραπάνω και δεν ανήκει στην αρμοδιότητα άλλης οργανικής μονάδας.

Β: Το αυτοτελές τμήμα Τεχνικών Υπηρεσιών:

Διευθύνουσα Τεχνική Υπηρεσία για τα έργα είναι η Τεχνική Υπηρεσία του Δήμου Πόρου και μέχρι τη σύστασή της η Τεχνική Υπηρεσία Δήμων και Κοινοτήτων (ΤΥΔΚ) Νομαρχίας Πειραιά.

(1) Γραφείο Ηλεκτρομηχ/κών Έργων και Συν/σης Μηχ/των.

Η εκπόνηση προγράμματος και μελετών ανάπτυξης και ανανέωσης του ηλεκτρομηχανολογικού εξοπλισμού.

Η μελέτη και σύνταξη τεχνικών προδιαγραφών για την προμήθεια μηχανημάτων, πλωτών μέσων και κάθε φύσεως ηλεκτρομηχανολογικού και ηλεκτρονικού εξοπλισμού.

Η εκπόνηση κανονισμών λειτουργίας και συντήρησης ηλεκτρομηχανολογικού εξοπλισμού, εγκαταστάσεων και μηχανημάτων προς αποφυγή ατυχημάτων ή ζημιών.

Η επισκευή και συντήρηση του ηλεκτρομηχανολογικού εξοπλισμού, εγκαταστάσεων, μηχανημάτων και πλωτών μέσων και η τήρηση αυτών σε ετοιμότητα διάθεσης.

Η διαχείριση καυσίμων και λιπαντικών.

Η τήρηση μητρώου και αρχείου ηλεκτρομηχανολογικού, ηλεκτρονικού εξοπλισμού εκτός συστημάτων πληροφορικής που ανήκει στο αντίστοιχο γραφείο του Τμήματος Διοικητικών - Οικονομικών Υπηρεσιών, μηχανημάτων και εγκαταστάσεων και κόστος αυτών.

(2) Γραφείο Καθαριότητας.

Μεριμνά για την καθαριότητα και ευπρεπισμό των κοινόχρηστων χώρων (χερσαία και θαλάσσια ζώνη), αρμοδιότητας του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου.

Άρθρο 10ο

Γενικά καθήκοντα υπαλλήλων (προϊσταμένων αυτοτελών τμημάτων).

Οι προϊστάμενοι των τμημάτων είναι υπεύθυνοι για την ακριβή τήρηση, νόμιμη εφαρμογή και εκτέλεση των καθηκόντων που τους ανατίθενται στις υπηρεσίες που προΐστανται.

- Κατανέμουν την εργασία στους υπαλλήλους των τμημάτων τους και συνεργάζονται με τον Πρόεδρο του Νομικού προσώπου για την εύρυθμη λειτουργία του τμήματός του.
- Παρακολουθούν τη εργατικότητα, απόδοση και πειθαρχία των υπαλλήλων του τμήματός τους.

Στα τμήματα και γραφεία τηρούνται τα παρακάτω βιβλία και φάκελοι:

Α. Φάκελοι εξερχομένων και εισερχομένων εγγράφων.

Β. Βιβλίο διεκπεραίωσης και παραλαβής αλληλογραφίας.

Γ. Βιβλίο παραλαβής υλικών έργων.

Δ. Βιβλίο επιδόσεων εγγράφων.

Άρθρο 11ο
ΑΚΡΟΤΕΛΕΥΤΙΟ ΑΡΘΡΟ:

Στον προϋπολογισμό του Λιμενικού Ταμείου Πόρου τρέχοντος οικονομικού έτους υπάρχουν εγκεκριμένες πιστώσεις στους αντίστοιχους κωδικούς αριθμούς για την κάλυψη της μισθοδοσίας του προσωπικού που θα ενταχθεί σύμφωνα το άρθρο 3 στις θέσεις αυτού του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας.

Η μελλοντική επιβάρυνση του προϋπολογισμού του νομικού προσώπου από την απόφαση αυτή δεν είναι δυνατόν να υπολογισθεί.

Σύμφωνα με την παρ. 5 του άρθρου 8 του Ν. 2307/95 για τις νέες που συστήνονται στον παρόντα Ο.Ε.Υ., ο μέσος όρος των τακτικών εσόδων των δύο (2) τελευταίων ετών είναι διπλάσιος του ποσού στο οποίο ανέρχεται η ετήσια δαπάνη του Β μισθού του καταληκτικού κλιμακίου των προτεινομένων θέσεων πολλαπλασιαζόμενης της δαπάνης αυτής Χ2, επομένως υπάρχει η οικονομική προϋπόθεση για την πλήρωση αυτών των οργανικών θέσεων.

Η παρούσα να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πειραιάς, 10 Δεκεμβρίου 2002

Ο Γενικός Γραμματέας Περιφέρειας
ΜΙΧΑΗΛ ΚΥΡΙΑΚΙΔΗΣ